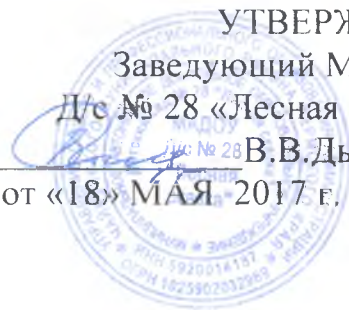


РАССМОТРЕНО
На Педагогическом Совете
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»
18 МАЯ 2017 года
Протокол № 4 от 18.05.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
Д/с № 28 «Лесная сказка»
В.В. Дылдина
Приказ от «18» МАЯ 2017 г. № 60/2



**Положение о платных образовательных
услугах
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения
Детский сад № 28 «Лесная сказка»**

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 21.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, утверждаемой Заведующим ДООУ и согласованной начальником Управления О и ПО Администрации Чайковского муниципального района, на основании методики формирования цены платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Чайковского муниципального района от 12.07.2012 г.

1.5. Положение вводится в действие с 18 мая 2017 г. и действует до его отмены.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся ДООУ по мере необходимости, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

2. Цели предоставления платных образовательных услуг:

Формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.2. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

3. Перечень платных образовательных услуг:

3.1. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена в Уставе ДООУ.

4. Порядок формирования платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью ДООУ, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом ДООУ.

4.2. ДООУ осуществляет формирование платных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент детей;
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по ДООУ за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;

- составляет учебный план, учебную программу (график предоставления образовательных услуг);
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг. Сметы разрабатываются непосредственно ДООУ, согласовывается Управлением ОиПО, согласно методики формирования цены платных образовательных услуг и утверждается заведующим ДООУ;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

4.3. В Учреждении по введению платных образовательных услуг разрабатываются следующие документы:

- положение о платных образовательных услугах, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом Заведующего ДООУ;
- учебный план, учебная программа, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом Заведующего ДООУ;
- смета доходов и расходов утверждается заведующим ДООУ и согласовывается с начальником Управления ОиПО.

4.4. Прием поступающих на платные образовательные услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. В заявлении указываются необходимые сведения о родителях.

4.5. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.6. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется согласно расчету цены на оказание платных дополнительных услуг.

4.7. ДООУ обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок организации бухгалтерского учета

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерию МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка».

5.2. Оплата образовательных услуг производится по безналичному расчету на внебюджетный расчетный счет по реквизитам МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка».

6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

6.1. Доходы ДООУ, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим

Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг, ДООУ использует по следующим направлениям:

6.4.1. Оплата труда, в соответствии с Положением об оплате труда работников ДООУ;

6.4.2. Начисления на оплату труда;

6.4.3. Увеличение стоимости материальных запасов.

6.5. Планирование расходов ДООУ производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

Бухгалтерский учет по платным образовательным услугам ведется бухгалтерией ДООУ в соответствии с положениями статьи 321.1. Налогового кодекса РФ «Особенности ведения налогового учета бюджетными учреждениями». Налоговая база определяется как разница между полученной суммой дохода от оказания платных образовательных услуг и суммой фактически осуществляемых расходов. Сумма превышения доходов над расходами до исчисления налога не может быть направлена на покрытие расходов, предусмотренных сметой.

6.6. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается заведующим ДООУ, подписывается главным бухгалтером, и согласуется с УОиПО.

6.7. ДООУ в ходе исполнения сметных назначений, но не более чем один раз в квартал, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

7. Приоритетные направления расходования прибыли

7.1. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

7.1.1. Укрепление материально-технической базы ДООУ (приобретение оборудования и мебели);

7.1.2. Проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;

7.1.3. Озеленение территории вокруг ДООУ;

7.1.4. Приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.

8. Права и обязанности исполнителя и заказчика платных образовательных услуг

8.1. Исполнитель имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

8.1.2. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

8.1.3. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.4. расходовать полученные средства, согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

8.2. Образовательное учреждение обязано:

8.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;

8.2.2. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

- 8.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- 8.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.
- 8.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:
 - 8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;
 - 8.3.2. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
 - 8.3.3. выбрать услугу;
 - 8.3.4. отказаться от предлагаемой услуги;
 - 8.3.5. расторгнуть договор с исполнителем в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению, часть цены пропорционально части оказанной услуги;
 - 8.3.6. не вносить оплату до заключения договора.
- 8.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:
 - 8.4.2. предупреждать исполнителя о пропуске занятий по уважительной причине;
 - 8.4.3. предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;
 - 8.4.4. своевременно вносить плату, путем предоплаты, за получаемые услуги;
 - 8.4.5. выполнять условия договора;
 - 8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные ДООУ

9. Контроль и ответственность

- 9.1. ДООУ оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДООУ.
- 9.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг, исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, потребитель вправе по своему выбору потребовать:
 - 9.3.1. безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;
 - 9.3.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - 9.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.
- 9.4. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.
- 9.5. Заведующий ДООУ принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.
- 9.6. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет ДООУ

9.7. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность главного бухгалтера.

9.8. ДООУ обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.

9.9. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.